

# Condizioni generali complementari

## Servizio e-mail di ePost

### 1. Campo d'applicazione

**1.1.** Le presenti condizioni generali complementari per il servizio e-mail di ePost («CG e-mail») disciplinano il rapporto tra le clienti e i clienti («cliente») e KLARA Business SA in qualità di offerente («KLARA») per quanto riguarda l'utilizzo del servizio e-mail di ePost («servizio e-mail»).

**1.2.** Le CG e-mail si applicano in via complementare alle Condizioni generali KLARA, di cui formano parte integrante.

### 2. Stipula del contratto

**2.1.** Il cliente si vincola al contratto con l'attivazione del servizio e-mail, inclusa la conferma delle relative CG.

**2.2.** Il contratto è fondamentalmente soggetto all'approvazione di KLARA. Un eventuale rifiuto deve essere comunicato al cliente se possibile entro 10 giorni di lavoro dall'ordinazione.

### 3. Durata del contratto e disdetta

**3.1.** La durata del contratto decorre con l'ordine del cliente in conformità al punto 2.1, salvo rifiuto secondo il punto 2.2.

**3.2.** Il contratto è stipulato a tempo indeterminato.

**3.3.** Il contratto può essere disdetto dal cliente in qualsiasi momento e da KLARA con un termine di preavviso di tre mesi, sempre per la fine di un mese civile.

**3.4.** La disdetta deve essere comunicata a mezzo elettronico o per iscritto.

### 4. Prestazioni di KLARA

**4.1.** Per la durata del contratto al cliente viene concesso il diritto di utilizzare il servizio e-mail a fronte di un pagamento.

**4.2.** I diritti di utilizzo di cui al presente contratto non sono trasferibili né cedibili in sottoliceza.

**4.3.** Il servizio e-mail offre principalmente le seguenti prestazioni:

- un indirizzo e-mail @epost.ch

- accesso tramite Webclient e IMAP
- spazio di archiviazione di massimo 5GB
- rubrica
- calendario
- funzioni antispam e antivirus

**4.5.** Le informazioni dettagliate su prestazione, prodotto e prezzo, nonché quelle relative all'assistenza sono consultabili sul sito web di KLARA e ePost.

**4.6.** Le prestazioni vengono rese in collaborazione con terzi.

### 5. Provvedimenti contro i malware

KLARA mantiene i suoi filtri antispam, antivirus e contro il phishing allo stato attuale della tecnica. KLARA si riserva il diritto di spostare a posteriori nella cartella spam all'interno della casella postale del cliente e-mail dannose (ad es. in caso di phishing, virus e worm) che non vengono riconosciute dai filtri. KLARA può filtrare le e-mail inviate tramite il servizio e-mail per identificare l'invio di malware (ad es. virus, worm ecc.) e casi di utilizzo indebito (ad es. invio di spam) e può eventualmente bloccarne l'invio.

### 6. Garanzia

**6.1.** KLARA non garantisce in alcun modo che le funzioni del servizio e-mail siano disponibili senza problemi su tutti i dispositivi né che i filtri antimailware offrano una protezione completa dalla ricezione di e-mail contenenti malware o spam.

**6.2** KLARA declina ogni responsabilità in caso di eventuali danni al sistema del cliente causati da e-mail contenenti malware. Il cliente è direttamente responsabile dei provvedimenti volti a evitare la ricezione e la diffusione di spam, e-mail di phishing e malware sui suoi sistemi.

### 7. Cancellazione dell'account e-mail

KLARA si riserva il diritto di cancellare senza preavviso l'account e-mail e tutti i servizi ad esso collegati in caso di mancato utilizzo per almeno 365 giorni. Saranno cancellati gli indirizzi e-mail, la rubrica e il calendario con tutti i contenuti (e-mail, contatti, appuntamenti, attività). In questo caso il cliente non ha diritto ad alcun risarcimento danni da parte di KLARA.